



**AUTORISATION PARENTALE DE PRISE DE VUE D'UN MINEUR ET D'UTILISATION DE SON IMAGE**

Monsieur (père ou représentant légal) : .....

Madame (mère ou représentante légale) : .....

Demeurant : .....

- Autorise le collège Constant Chlore
- N'autorise pas le collège Constant Chlore

A réaliser, fixer, reproduire et publier/diffuser, avec ou sans modifications, des photographies (prises de vues générales ou portraits), films et/ou enregistrements sonores de notre enfant mineur dont le nom est .....

Né le: .....

à .....

Et demeurant à .....

Les prises de vues pourront être exploitées et utilisées directement, sous toute forme et tous supports connus et inconnus à ce jour, sans aucune limitation pour une durée de dix ans.

Père ou représentant légal (Signature(s) du (ou des) parent(s) ou du représentant légal précédée(s) de la mention « lu et approuvé »)	Mère ou représentante légale (Signature(s) du (ou des) parent(s) ou du représentant légal précédée(s) de la mention « lu et approuvé »)
(Signature)	(Signature)
A (ville) .....	A (ville).....
Le (date) .....	Le (date).....

Ces prises de vues ne seront accompagnées d'aucune information susceptible de rendre identifiables votre enfant et votre famille, dont le nom ne sera pas mentionné. Les légendes accompagnant la (ou les) photographies(s) ne porteront pas atteinte à la réputation de votre enfant ou à sa vie privée.

Conformément à la loi informatique et Libertés du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit de libre accès, de rectification, de modification et de suppression des données qui vous concernent. Pour toute réclamation vous pouvez adresser un courrier avec vos références à l'adresse suivante : Rectorat de l'académie de la Guyane – BP 6011 – 97306 Cayenne Cedex



BP 28 - 97313 Saint-Georges de l'Oyapock      Tél : 05 94 37 02 09      Fax : 05 94 37 00 46  
Mail : 9730173a@ac-guyane.fr      Site : http://webtice.ac-guyane.fr/Constant\_Chlore

Nom – Prénom de l'assistant d'éducation traitant le dossier: .....  
Dossier rendu le : .....

**FICHE D'INSCRIPTION  
ANNÉE SCOLAIRE 2020/2021**

**IDENTIFICATION DE L'ELEVE**

NOM : .....

PRENOMS : .....

SEXE : F       M

Né(e) le : ..... / ..... / ..... à .....

PAYS ou DEPARTEMENT : .....

NATIONALITE : .....

**SCOLARITE 2020 – 2021**

- CLASSE :** 6<sup>ème</sup>       5<sup>ème</sup>       4<sup>ème</sup>       3<sup>ème</sup>   
6<sup>ème</sup> SEGPA       5<sup>ème</sup> SEGPA       4<sup>ème</sup> SEGPA       3<sup>ème</sup> SEGPA   
ULIS65       ULIS43       UPE2A : BWA PSA  
**Redoublant :** oui  non

**Langues vivantes (anglais ou portugais)**

LV1 : ..... LV2 : .....

**SCOLARITE PRECEDENTE (2019/2020) :**

Classe : ..... Etablissement fréquenté : .....

## FICHE VIE SCOLAIRE

### RESPONSABLE LEGAL 1 (parent qui perçoit la bourse)

NOM : ..... Père  Mère   
Prénoms : ..... Tuteur légal   
Adresse complète: .....  
.....  
Profession : .....  
**Téléphone (Obligatoire)**  
Domicile : 05 94..... Travail : 05 94.....  
Portable : 06 94..... Voisin(e) / Autre : .....  
**Nombre d'enfant(s) à charge :** .....  
**Noms et prénoms des enfants inscrits au collège :**.....  
.....  
.....  
Ordinateur/Tablette à domicile : Oui Non ; Accès internet au domicile : Oui Non  
E-mail (adresse internet) du responsable 1:.....

### RESPONSABLE LEGAL 2

NOM : ..... Père  Mère   
Prénoms : ..... Tuteur légal   
Adresse : .....  
.....  
Profession : .....  
**Téléphone:**  
Domicile : 05 94..... Travail : 05 94.....  
Portable : 06 94 ..... Accès internet au domicile : Oui Non  
E-mail (adresse internet) du responsable 2 :.....

### CORRESPONDANT

NOM : ..... Prénoms : .....  
Lien avec l'élève : .....  
Adresse : .....  
.....  
**Téléphone:**  
Domicile :05 94..... Travail : 05 94.....  
Portable : 06 94 ..... Accès internet au domicile : Oui Non  
Date et signature du (des) responsable(s) légal(aux) : ..... Le :

## Extrait du règlement intérieur inséré dans le carnet de correspondance distribué à l'élève à la rentrée

*L'accès à l'établissement est subordonné à la présentation du carnet de correspondance dûment complété.*

*Chaque élève a des droits et des devoirs.... Le droit de s'exprimer par leurs délégués de classe, dans des associations, à travers des journaux... Le droit d'être informés sur la façon dont ils sont notés... Le droit à la dignité....*

***Le port de la tenue est obligatoire pour suivre les cours. Les élèves du collège portent un T-shirt blanc uni, un pantalon ou un bermuda de couleur bleue ou noire. Les chaussures sont plates et attachées. Pour les élèves de 6<sup>ème</sup> le T-shirt est jaune uni. En EPS tout élève doit avoir un T-shirt à manches courtes de couleur rouge (débardeur interdit), un short de sport de couleur noire qui arrive à mi-cuisses et des chaussures de sport. Tout tatouage doit être dissimulé. Les maquillages sont interdits.***

*Les élèves doivent assister à tous les cours inscrits dans leur emploi du temps. En cas d'absence, les parents font un mot d'absence pour la Vie Scolaire. Les absences injustifiées pourront donner lieu à la suspension de la bourse scolaire et à un signalement à l'Inspection Académique.*

*Les élèves doivent toujours respecter les autres élèves et les adultes..., les bâtiments et le mobilier..., le matériel prêté par l'établissement... Vous ne devez pas apporter au collège des produits dangereux (outils, lance-pierres, pétards...), des produits qui ne sont pas bons pour la santé (alcool...), des objets de valeur ni des sommes d'argent importantes. **Il est absolument interdit aux élèves d'utiliser les téléphones portables dans l'établissement sous peine de sanction.***

*Le collège Constant Chlore est ouvert tous les jours de **7h20 à 12h35** et de **13h20 à 18h30**. Les élèves ont droit à deux récréations par jour : le matin de 10h25 à 10h40 et l'après-midi de 16h25 à 16h40. **Le début de chaque cours est marqué par une sonnerie (7h30 ;8h30 ;9h30 ;10h40 ;11h40 ;13h30 ; 14h30; 15h30 et 16h40).** La fin de chaque cours est marquée par une sonnerie et les élèves se rendent à la salle où a lieu les cours suivants et attendent en rang d'être pris en charge par leur professeur.*

*En dernière heure de la matinée ou de l'après-midi, les élèves qui n'ont pas cours pourront être libérés avec l'autorisation des parents.*

*Les élèves ne doivent pas sortir de cours sauf **autorisation exceptionnelle** du professeur ou du surveillant....*

*Les élèves fournissent un ensemble de travaux écrits, oraux et pratiques qui sont évalués par les professeurs et notés. Les évaluations sont reportées sur le bulletin trimestriel sous forme de moyennes par disciplines. Le bulletin trimestriel est remis aux parents ou à un représentant de la famille de l'élève, les deux premiers trimestres, par le professeur principal qui présente le bilan de l'élève.*

*Les élèves doivent suivre les consignes de sécurité... **Les élèves doivent obéir aux règles imposées par les responsables en EPS, au CDI, en Technologie, en Sciences et Vie de la Terre, en Sciences Physiques, en Arts plastiques, dans les ateliers de la SEGPA.***

*Tout élève qui ne respecte pas ses obligations peut faire l'objet de punitions ou de sanctions... **Les punitions scolaires (retenue le soir de 17h30 à 18h30) :** avertissement oral, avertissement écrit, devoir à la maison, mot dans le carnet, devoir en retenue... **Les sanctions disciplinaires :** avertissement comportement (et) ou travail, blâme, mesure de responsabilisation, exclusion temporaire de la classe ou de l'établissement, exclusion définitive... **Les préventions :** accompagnement, réparation...élève sous contrat ... des travaux d'intérêt général... mesures de responsabilisation comme alternative à une exclusion temporaire de l'établissement...*

Vu et pris connaissance, le ..... / ..... / 20....

Signature de l'élève

Signature du (des) responsable(s) légal(aux)



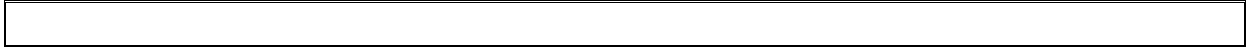
BP 28 - 97313 Saint-Georges de l'Oyapock  
Mail : 9730173a@ac-guyane.fr

Tél : 05 94 37 02 09

Fax : 05 94 37 00 46

Site : [http://webtice.ac-guyane.fr/Constant\\_Chlore](http://webtice.ac-guyane.fr/Constant_Chlore)

## **INSCRIPTIONS 2020 – 2021**



### **PIECES A FOURNIR**

#### **INSCRIPTIONS des nouveaux élèves**

- Photocopie du livret de famille ou extrait de naissance de l'élève.
- Carte d'identité du responsable légal
- 3 photos d'identité.
- Justificatif de domicile (quittance EDF ou Eau ou téléphone) au nom du responsable légal. Si vous habitez chez une personne, le justificatif, le numéro de téléphone ainsi que la photocopie de la carte d'identité, du passeport ou du titre de séjour de cette personne.
- Attestation assurance scolaire (facultative).
- Photocopie des vaccinations à jour : BCG, DTP, FIEVRE JAUNE, ROR, HEP(B)
- Notification d'affectation.
- Fiche d'urgence à compléter.

**NB** : **Pour les étrangers** : - Photocopie du passeport des parents, ou à défaut de la carte de séjour  
- Extrait de naissance de l'élève traduit en français

#### **REINSCRIPTIONS des élèves du collège Constant Chlore**

- Reçu de remise des livres (quitus) indiquant que les livres ont été rendus.
- 2 photos d'identité.
- Justificatif de domicile (quittance EDF ou Eau ou téléphone) au nom du responsable. Si vous habitez chez une personne, le justificatif, le numéro de téléphone ainsi que la photocopie de la carte d'identité, du passeport ou du titre de séjour de cette personne.
- Attestation assurance scolaire (facultative).
- Photocopie des vaccinations à jour pour les élèves de 3°. 4°. 5°
- Fiche d'urgence à compléter

---

### **ATTENTION**

**Les familles doivent amener les copies de chaque document demandé (il ne sera fait aucune copie au collège). Les enfants et la personne hébergeante doivent être présents avec leurs responsables légaux.**



## FICHE D'URGENCE A L'INTENTION DES PARENTS

Année 20.../20...

Nom de l'élève : ..... Classe : .....

Prénom : ..... Date de naissance : .....

Nom du représentant légal : .....

Adresse : .....

N° et adresse du centre de sécurité sociale : .....

N° et adresse de l'organisme d'assurance scolaire : .....

En cas d'accident, l'établissement s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides. Veuillez faciliter notre tâche en nous transmettant un numéro joignable :

N° du domicile : ..... N° portable : .....

N° du lieu de travail : ..... N° portable : .....

Nom et numéro de la personne susceptible de vous prévenir rapidement : .....

Observations particulières que vous jugez utile à apporter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitement en cours, précautions particulières à prendre) : .....

Si votre enfant est atteint d'une maladie susceptible d'avoir un retentissement sur sa vie dans l'établissement, veuillez renseigner la fiche médicale confidentielle jointe et la transmettre sous enveloppe cachetée à l'attention du médecin scolaire et/ de l'infirmière scolaire.

En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté (par le médecin régulateur du SAMU) et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté.

---

### VACCINATIONS OBLIGATOIRES POUR L'INSCRIPTION AU COLLEGE

Les élèves sont priés de joindre les photocopies des certificats de vaccinations suivantes ou le bon de vaccination :

Vaccin antitétanique (D.T.P ou D.T.C.P) : .....

Vaccin contre la fièvre jaune : .....

Nom, adresse et n° de téléphone du médecin traitant : .....

Date et signature :



**FOURNITURES SCOLAIRE 2020/2021**

**6ème**

**POUR TOUTES LES MATIERES**

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1 cartable (tous modèle suffisamment grand pour contenir le matériel scolaire sans le détériorer)</li> <li>➤ 1 trousse</li> <li>➤ 4 stylos (bleu, noir, rouge et vert)</li> <li>➤ 2 crayons à papier HB</li> <li>➤ 1 surligneur jaune</li> <li>➤ 1 bâton de colle</li> <li>➤ 1 gomme</li> <li>➤ 1 taille crayon</li> <li>➤ 1 paire de ciseaux à bouts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1 règle de 30 cm</li> <li>➤ 1 set équerre, rapporteur et compas</li> <li>➤ 1 boîte de 12 crayons de couleur (utilisé dans toutes les matières)</li> <li>➤ 1 rouleau de plastique transparent pour recouvrir les livres (obligatoire)</li> <li>➤ 1 jeu d'étiquettes pour les livres</li> <li>➤ 1 cahier de texte ou agenda</li> <li>➤ 1 clé USB 8go ou plus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1 cahier de brouillon (pour toutes les matières)</li> <li>➤ 1 paquet de feuille simples grands carreaux (à renouveler si nécessaire)</li> <li>➤ 1 paquet de feuille double grands carreaux (à renouveler si nécessaire)</li> </ul>
---	--	---

<b>FRANÇAIS</b>	2 grands cahiers 24*32 cm de 96 pages, grands carreaux, 2 grands protèges cahiers rouge 24*32 cm
<b>HISTOIRE-GEO</b>	1 grand cahier 24*32 cm de 96 pages, grands carreaux, 1 grand protège cahiers vert.
<b>MATHEMATIQUE</b>	2 grands cahiers 24*32 cm de 96 pages, petits carreaux, 2 grands protèges cahiers bleu 1 calculatrice spéciale collège CASIO fx-92
<b>ANGLAIS</b>	1 grand cahier 24*32 cm de 96 pages, grands carreaux, 1 grand protège cahiers jaune. 1 cahier Workbook de 7,5€ commandé par le collège à régler à la rentrée.
<b>SVT</b>	1 grand cahier 24*32 cm de 96 pages, grands carreaux, 1 grand protège cahiers marron.
<b>EDUC-MUSICALE</b>	1 cahier de 96 pages
<b>ARTS PLASTIQUE</b>	1 grand cahier de 24*32 cm 96 pages, 1 grand protège cahiers orange 1 pochette de feuilles dessin blanche 180g/m2 24*32 cm, 1 pochette de feuilles calque 21*29 7 cm 1 tube de gouache noir, blanc, bleu primaire, rouge primaire, jaune primaire 3 pinceaux n° 4, 10, 16 1 paquet de 12 feutres
<b>SCIENCES-PHYSIQUES</b>	1 grand cahier 24*32 cm de 96 pages, grands carreaux, 1 grand protège cahiers violet.
<b>TECNOLOGIE</b>	1 porte-vues de 40 pages minimum (80 vues), 1 chemise a rabats en plastique 21*29, 7cm
<b>EPS</b>	Tee-shirt rouge uni à manches courtes ( pas de débardeur, pas de filet) ; short de sport non moulant (pas de jeans) ; 1 paire de chaussures de sport.
<b>U.P.E.2A</b>	1 grand cahier 24*32 cm de 96 pages, grands carreaux, 1 grand protège cahiers rose
<b>TENUE REGLEMENTAIRE</b>	Haut jaune uni, en coton à manches courtes: sans inscription, non moulant Bas bleu ou noir